



GGD
Kennemerland

Inspectierapport

KDV De Talentjes (KDV)

Noormannenstraat 1

2033 LG Haarlem

Registratienummer 166676032

Toezichthouder:	GGD Kennemerland
In opdracht van gemeente:	Haarlem
Datum inspectie:	01-02-2024
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief

Inhoudsopgave

Het onderzoek	3
Onderzoeksopzet	3
Beschouwing	3
Advies aan College van B&W	4
Observaties en bevindingen	5
Pedagogisch klimaat.....	5
Personeel en groepen	14
Veiligheid en gezondheid	20
Accommodatie.....	23
Ouderrecht.....	25
Overzicht getoetste inspectie-items	28
Pedagogisch klimaat.....	28
Personeel en groepen	32
Veiligheid en gezondheid	34
Accommodatie.....	37
Ouderrecht.....	37
Gegevens voorziening	40
Opvanggegevens	40
Gegevens houder.....	40
Gegevens toezicht	40
Gegevens toezichthouder (GGD)	40
Gegevens opdrachtgever (gemeente)	40
Planning	40
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum	41

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek, een volledig onderzoek. Bij dit onderzoek zijn meerdere onderwerpen uit de Wet kinderopvang beoordeeld. Tevens is getoetst of het KDV met voorschoolse educatie geregistreerd kan worden.

Achter in het rapport staat een overzicht van de getoetste inspectie-items.

De toezichthouder heeft de locatie bezocht, een gesprek met de beroepskrachten en een beleidsmedewerker gehad en documentenonderzoek uitgevoerd.

In het rapport geeft de toezichthouder in elk hoofdstuk een toelichting op de beoordeelde onderwerpen. In de inleiding van het hoofdstuk staat welke onderwerpen de toezichthouder tijdens dit onderzoek heeft beoordeeld.

Beschouwing

Op 1 februari 2024 heeft GGD Kennemerland in opdracht van de gemeente Haarlem een onaangekondigd onderzoek uitgevoerd bij kinderdagverblijf De Talentjes van Midas in Haarlem.

Conclusie en bevindingen

Opgemerkt wordt dat er veel tekortkomingen zijn. Deze hebben grotendeels met de bedrijfsvoering te maken. De pedagogische kwaliteit en het aanbieden van veilige en gezonde opvang in de praktijk voldoet.

Omdat de houder meerdere keren en uitvoerig geïnformeerd is over de regelgeving (waaronder voorwaarden voorschoolse educatie) en er bij meerdere voorwaarden sprake is van recidive (binnen de locatie of binnen Midas als organisatie) heeft de houder geen herstelaanbod gekregen.

Er wordt niet voldaan aan de voorwaarden met betrekking tot:

- Pedagogisch beleid (enkele onderdelen)
- Voorschoolse educatie (VE) waaronder:
 - urenaanbod VE
 - VE beleid
 - taaleis 3F
- Koppeling van twee verklaringen omtrent het gedrag (recidive Midas)
- Beroepskwalificatie
- Stabiele opvang (vaste gezichten)
- Voorwaarden inzet pedagogisch beleidsmedewerker IKK
- Werven leden oudercommissie en alternatieve ouderraadpleging (recidive binnen Midas)

Meerdere onderwerpen zijn buiten de beoordeling gehouden. Aandachtspunten die genoemd zijn betreffen onder andere:

- Periodiek houden van oudergesprekken
- Koppelen VOG leerkrachten school of maatregelen in veiligheidsbeleid.
Dit is reeds in maart 2023 aan de houder voorgelegd.
- Actueel maken website (openingstijden).

In het rapport licht de toezichthouder dit verder toe.

Onderzoeksgeschiedenis

Het Landelijk Register Kinderopvang geeft een overzicht van alle onderzoeken die bij de locatie zijn uitgevoerd. Hier volgt een overzicht van de meest recente onderzoeken:

Op 27 maart 2023 is er een onderzoek na registratie uitgevoerd. Aan een aantal kwaliteitseisen werd niet voldaan. De toezichthouder heeft hiervoor een herstelaanbod gedaan en de tekortkomingen zijn hersteld. Het gaat om:

- het doorgeven van het vestigingsnummer aan de gemeente;
- bevorderen van kennis met betrekking tot de meldcode (signalen op het werk).

Verder waren er de volgende aandachtspunten:

- De kinderen waren nog niet aan een mentor toegewezen.
- Overwogen moet worden of bepaalde leerkrachten aan Midas gekoppeld moeten worden met een verklaring omtrent het gedrag (vanwege samenwerking).
- Enkele aandachtspunten gerelateerd aan veiligheid en gezondheid respectievelijk accommodatie.
- Er is nog geen oudercommissie. De houder heeft hier zes maanden de tijd voor vanaf registratiedatum.
- Tijdens het onderzoek heeft de houder de gelegenheid gekregen aanpassingen te maken met betrekking tot de urenberekening en de urenverdeling met betrekking tot inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker (2023)

Algemene kenmerken kindercentrum

Het KDV maakt onderdeel uit van Midas, een organisatie met twee BV's. Midas heeft drie kinderdagverblijven (KDV Midas BV): KDV De Talentjes en twee kinderdagverblijven in Vijfhuizen. Daarnaast zijn er vijf locaties voor buitenschoolse opvang in Haarlem en Vijfhuizen (BSO Midas BV). Op een van de locaties wordt VSO (voorschoolse opvang) aangeboden.

KDV De Talentjes biedt opvang aan kinderen in de leeftijd van 2 tot 4 jaar. Het betreft peuteropvang tot 14.45 uur in schoolweken. Het KDV staat geregistreerd met zestien kindplaatsen. Het KDV is gevestigd in buurtcentrum De Hamelink in de Slachthuisbuurt, waar ook basisschool De Talenten en BSO de Talenten van Midas is gevestigd. Tevens is hier een KDV met peuteropvang van een andere organisatie gevestigd.

De wens is om met voorschoolse educatie (VE) geregistreerd te worden in het landelijk register kinderopvang. Verder is er een intensieve samenwerking met de school. Doel is om de doorgaande lijn naar de basisschool te bevorderen.

Er wordt opvang geboden op maandag, dinsdag en donderdag. De opvang is in hetzelfde lokaal als de BSO. De BSO maakt vanaf 15.00 uur gebruik van het lokaal.

De houder heeft gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen en deze is ongewijzigd toegevoegd aan het inspectierapport.

Advies aan College van B&W

De toezichthouder adviseert het college om te handhaven conform handhavingsbeleid.

Tevens adviseert de toezichthouder de gemeente om de locatie niet met voorschoolse educatie te registreren.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- pedagogisch beleid;
- pedagogische praktijk;
- voorschoolse educatie;
- inzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Pedagogisch beleid

Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. Dit bestaat uit een algemeen pedagogisch beleid en een locatiespecifiek werkplan.

In het beleid staat beschreven dat ouders één keer per jaar de gelegenheid krijgen om de ontwikkeling van hun kind te bespreken met de mentor in een oudergesprek. Dit beleid wordt niet uitgevoerd.

Met elke ouder moet periodiek (minimaal jaarlijks) een oudergesprek gehouden worden om de ontwikkeling van het kind te bespreken. Bij een doelgroep waarvan de meeste kinderen een VE-indicatie hebben, is dit extra belangrijk. In subsidievoorwaarden van de gemeente kan bij registratie voorschoolse educatie overigens strengere eisen gelden: minimaal twee keer per jaar. Houder legt uit dat er veel tijd in de dagelijkse overdracht wordt gestoken en daar ook de ontwikkeling van het kind aan bod komt.

Het pedagogisch beleidsplan voldoet niet volledig aan de gestelde voorwaarden.

- De beschrijving in het pedagogisch werkplan wijkt af van de beschrijving in het algemeen beleid en is onvoldoende concreet. Beschreven is dat er een 'warme' overdracht aan (alle) scholen en (alle) BSO's wordt gegeven. Niet duidelijk is hoe die warme overdracht plaatsvindt. Overigens is verteld dat het niet het beleid van Midas is om voor alle kinderen naar alle scholen en naar alle BSO's een 'warme' overdracht te geven terwijl dit wel beschreven staat.
- Elk kind moet gekoppeld zijn aan een beperkt aantal vaste beroepskrachten. Een van deze beroepskrachten moet werkzaam zijn als het kind aanwezig is.
In de praktijk lukt het incidenteel niet om altijd een vast gezicht in te zetten. Onder bepaalde voorwaarden mag de houder hiervan afwijken. Eén van die voorwaarden is een concrete beschrijving van de wijze waarop de emotionele veiligheid en stabiliteit wordt geborgd, als er van de kwaliteitseis wordt afgeweken.
In het pedagogisch beleid (werkplan) is dit niet concreet beschreven.

Ook de beschrijving van de gebruikelijke werktijden en daarbij behorende pauzes zal concreter beschreven moeten worden. De beschrijving over pauze- dan wel rustmomenten is niet eenduidig. Er mag op deze locatie gezien de beperkte openingstijden niet afgeweken worden van de beroepskracht-kindratio. Daar moet met het eventueel houden van pauzes rekening mee gehouden worden omdat dit niet als personele inzet wordt meegerekend.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde niet is voldaan:

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd en daarbij naar een doorlopende ontwikkellijn met het basisonderwijs en de buitenschoolse opvang wordt gestreefd, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op de wijze waarop:

- met toestemming van de ouders kennis over de ontwikkeling van het kind wordt overgedragen aan de school bij de overgang van het kind naar het basisonderwijs en aan de buitenschoolse opvang bij de overgang van het kind naar de buitenschoolse opvang;
- bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de emotionele veiligheid van en stabiliteit voor de betreffende kinderen wordt geborgd, als wordt afgeweken van de verplichting dat per dag ten minste een vaste beroepskracht aanwezig is in de stamgroep.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder e en art 9a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Pedagogische praktijk

In het kader van het bieden van verantwoorde opvang is het pedagogisch handelen van de beroepskrachten beoordeeld naar aanleiding van een observatie.

Onder verantwoorde kinderopvang wordt onder andere verstaan:

- het in een veilige en gezonde omgeving bieden van emotionele veiligheid aan kinderen;
- het bevorderen van de persoonlijke en sociale competentie van kinderen;
- de socialisatie van kinderen door overdracht van algemeen aanvaarde waarden en normen.

Het oordeel van de toezichthouder ten aanzien van de pedagogische praktijk is tot stand gekomen door waarnemingen tijdens de observatie.

Gedurende deze observatie wordt het bieden van verantwoorde opvang voldoende gewaarborgd.

Enkele voorbeelden ter illustratie:

Er is één beroepskracht werkzaam. Enkele kinderen hebben nog moeite met wennen en zijn de taal nog niet machtig.

De beroepskracht gedraagt zich sensitief responsief naar de kinderen. Zij laat actief merken dat zij het kind begrijpt en reageert daar adequaat op.

Er is verbaal en non-verbaal contact. De beroepskracht gaat bij de kinderen op de grond zitten, neemt een kind bij zich en heeft gesprekjes met de andere kinderen die met duplo en met kleine dieren spelen.

Als een kind verdrietig is, neemt ze het op schoot of spreekt troostende woorden uit.

De beroepskracht verwoordt in veel situaties haar gedrag. Zij past haar lichaamshouding aan (op ooghoogte praten, door de knieën gaan als zij bij spelsituaties meekijken) en gebruikt taal (zinsbouw, woordkeuze) die past bij de leeftijdsgroep.

Er is een herkenbare dagindeling met programmaonderdelen. Er wordt met thema's gewerkt. Het huidige thema is 'Hatsjoe' (ziek en beter). Dit is zichtbaar in de inrichting zoals thematafel met doktersspulletjes en themaboekjes. Ook in de knutsels is het thema herkenbaar: Puk is ziek en heeft een tissue.

In de kring is aandacht voor het thema. Woorden als 'bloed' en 'pleisters' komen aan bod. "Weten jullie nog wat we vorige keer met Puk hadden gedaan?; Puk kreeg een verbandje".

In de kring worden verschillende boekjes voorgelezen. Puk mag ook in de kring. Het voorlezen gebeurt op interactieve wijze. "Wat zit er in de boom?" en "Hoeveel aapjes tellen jullie?" en "Weten jullie welke kleur dit is?".

De beroepskracht begeleidt (nieuwe) kinderen actief bij het leren kennen en omgaan met de afspraken en omgangsvormen. Als een kind zegt: "ik moet die.." wordt het spelenderwijs gecorrigeerd: "wil je die..?".

De beroepskracht is heel geduldig met de kinderen, praat op rustige toon en heeft aandacht voor elk kind, ook voor een kind wat weinig aandacht vraagt en lang en geconcentreerd met duplo speelt. Ze gaat bij hem in de buurt zitten zonder hem uit zijn spel te halen en geeft een aai over zijn bol.

Voorschoolse educatie

Dit KDV is nog niet geregistreerd met voorschoolse educatie (hierna: VE). Wel krijgt de houder subsidie vanuit de gemeente om de beroepskrachten op te leiden zodat er voldaan kan worden aan de voorwaarden VE en de locatie met VE in het landelijk register kinderopvang opgenomen kan worden.

De toezichthouder heeft de opdracht gekregen om te onderzoeken of het KDV met voorschoolse educatie (VE) geregistreerd kan worden.

De toezichthouder concludeert dat er niet voldaan wordt aan de voorwaarden en adviseert de gemeente om het KDV niet met VE te registreren. Hieronder volgt een onderbouwing:

Aanbod uren VE voldoet niet

Het KDV is drie dagen (maandag, dinsdag en donderdag) geopend van 8.15 tot 14.45 uur. Er mag maximaal 6 uur per dag VE worden aangeboden. Daarnaast wordt alleen die tijd meegeteld waarop er daadwerkelijk VE aanbod is. Dat betekent dat slaaptijd niet meegerekend mag worden en ook dat er een beperkte inlooptijd en ophaaltijd is zodat er voldoende tijd is voor het dagprogramma. Op dit KDV worden kinderen tot 9.00 uur gebracht, hetgeen betekent dat het dagprogramma laat van start gaat. Bovendien is er van 12.00 uur tot 13.30 uur slaaptijd. Deze uren mogen niet worden meegerekend.

Dit betekent, zonder slaaptijd, dat er maximaal 5 uur VE aanbod zou kunnen zijn, drie dagen per week, 40 weken per jaar. In anderhalf jaar tijd is er dan slechts maximaal 900 uur VE aanbod. Er wordt niet voldaan aan het minimale aanbod van 960 uur.

Pedagogisch beleid VE voldoet niet

Het pedagogisch beleidsplan voldoet niet wat betreft de voorwaarden met betrekking tot voorschoolse educatie (VE).

Gevolg is dat tevens niet getoetst kan worden of het beleid VE wordt uitgevoerd.

VE beleid mag onderdeel zijn van het pedagogisch beleid van de locatie. Er is nog geen VE beleid. In het locatiespecifieke pedagogisch werkplan zijn wel enkele onderdelen beschreven, waaronder het feit dat er met KIIJK! als kindvolgsysteem wordt gewerkt en het resultaat jaarlijks met ouders besproken wordt.

Er wordt gewerkt met het programma Uk en Puk. De gekozen methode en de kenmerkende onderdelen (thema, werkwijze, materialen, pop PUK, dagritme kaarten etc.) zijn nog niet

beschreven in het beleid. Ook is niet voldaan aan de overige voorwaarden. De volgende onderdelen dienen beschreven te worden:

- De kenmerkende visie op de voorschoolse educatie en de wijze waarop deze visie is te herkennen in het aanbod van activiteiten.
- De wijze waarop de ontwikkeling van het jonge kind wordt gestimuleerd, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.
- De wijze waarop de ontwikkeling van peuters wordt gevolgd maar ook de wijze waarop het aanbod van voorschoolse educatie hierop wordt afgestemd (*hoe doe je dit?*).
- De wijze waarop de ouders worden betrokken bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen.
- De inrichting van een passende ruimte waarin voorschoolse educatie wordt verzorgd en de wijze waarop passend materiaal voor voorschoolse educatie beschikbaar wordt gesteld.
- De wijze waarop vorm wordt gegeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie (ook wat betreft andere scholen dan De Talenten)
- De wijze waarop vorm wordt gegeven aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie (ook naar andere scholen dan De Talenten).
- De wijze waarop invulling wordt gegeven aan de verplichting tot inzet van een pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie, en hoe daarmee de kwaliteit van de voorschoolse educatie wordt bevorderd.
- Er is niet concreet en toetsbaar beschreven hoe er aan de urennorm voldaan kan worden.

Wat het uren aanbod betreft: beschreven moet zijn hoe het aanbod voorschoolse educatie zodanig is ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeënehalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen.

Met het dagprogramma moet rekening gehouden worden dat er sprake is van daadwerkelijk VE aanbod vanaf inloop tot sluiten van de dag. Dat betekent een beperkte inlooptijd in de ochtend zodat er met het VE programma gestart kan worden en alle kinderen hier profijt van hebben. Een inloop tot 9.00 uur is te vrijblijvend, ook als kinderen tussen de middag vroeg worden opgehaald.

Voor zover het gerealiseerde aanbod voorschoolse educatie meer dan zes uur per dag omvat, wordt uitgegaan van het maximum van zes uur per dag. Op dit kindercentrum wordt meer dan zes uur opvang geboden. In het pedagogisch beleid moet concreet beschreven worden welke tijden (maximaal zes uur per dag) meegerekend worden voor het wettelijke aanbod voorschoolse educatie. Slaaptijd mag niet worden meegerekend.

Het KDV is nu een jaar operationeel. De houder heeft de werkwijze in de praktijk nog niet geëvalueerd. Omdat er geen pedagogisch beleid voorschoolse educatie beschikbaar is kan dit niet geëvalueerd en bijgesteld worden. Houder heeft ruimschoots de tijd gehad om het VE beleid te ontwikkelen.

Ook had de werkwijze in de praktijk geëvalueerd kunnen worden. Dit is nog niet gebeurd.

Geconcludeerd wordt dat het VE-beleid niet voldoet aan de voorwaarden en dat de houder geen uitvoering geeft aan het pedagogisch beleidsplan wat betreft de onderdelen voorschoolse educatie.

Opleidingsplan VE is nog niet ontwikkeld

Er is ook nog geen opleidingsplan VE opgesteld. Wel geeft de houder aan dat er een implementatie- en borgingsplan is. Aan het verzoek om dit naar de toezichthouder te sturen is tot twee keer toe geen gehoor gegeven.

Op dit moment worden alle beroepskrachten opgeleid als beroepskracht VE. Dit betreft een opleiding die uit minimaal twaalf dagdelen bestaat en waarin het werken met Uk en Puk centraal staat.

De toezichthouder heeft de voorwaarden met betrekking tot het Opleidingsplan VE op 'niet beoordeeld' gezet omdat aangetoond is dat alle beroepskrachten VE scholing krijgen. Bij een volgend onderzoek wordt de beschikbaarheid en inhoud van het opleidingsplan VE wel meegenomen in de beoordeling.

Dit plan moet jaarlijks opgesteld worden en beschrijft in elk geval hoe de kennis en vaardigheden in dat jaar worden onderhouden met betrekking tot:

- a. het werken met programma's voor voor- en vroegschoolse educatie;
- b. het stimuleren van de ontwikkeling van het jonge kind, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling;
- c. het volgen van de ontwikkeling van peuters en het hierop afstemmen van het aanbod van voorschoolse educatie;
- d. het betrekken van de ouders bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen, en
- e. het vormgeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie.

De houder moet vervolgens op concrete en toetsbare wijze uitvoering geven aan het opleidingsplan, het plan evalueren en zonodig bijstellen.

Beroepskracht-kindratio VE (kan nog niet aan worden voldaan)

De maximale omvang van de stamgroep is zestien kinderen in de leeftijd van 2 tot 4 jaar. Er worden dagelijks één of twee vaste beroepskrachten ingezet, afhankelijk van het kindaanstal.

Aan deze voorwaarde (BKR VE) wordt nog niet voldaan omdat er nog geen beroepskrachten VE worden ingezet. Een beroepskracht VE is een beroepskracht die de volgende kwalificaties bezit:

- beroepskwalificatie om te werken als pedagogisch medewerker in de kinderopvang volgens de cao kinderopvang;
- specifieke VE-scholing;
- voldoet aan de taaleis 3F VE.

Als aan één van deze kwalificatie-eisen niet wordt voldaan, wordt de beroepskracht-kindratio VE als onvoldoende beoordeeld.

Tijdens dit onderzoek is deze voorwaarde op 'niet beoordeeld' gezet omdat de beroepskrachten op dit moment allemaal worden opgeleid voor VE en er met de gemeente afspraken over gemaakt zijn.

Overigens is gebleken dat er ook niet voldaan wordt aan de taaleis en beroepskwalificatie. Bij een volgend onderzoek zal dit als overtreding op de beroepskracht-kindratio VE worden beoordeeld.

Kwalificaties voldoen niet

De toetsing van de VE-kwalificaties is gebaseerd op een steekproef. De steekproef is gehouden onder de personen, inclusief invalkrachten, die op de dag van het onderzoek en in de maand januari zijn ingezet zijn als beroepskracht VE.

Een beroepskracht VE is een beroepskracht die de volgende kwalificaties bezit:

- beroepskwalificatie om te werken als pedagogisch medewerker in de kinderopvang volgens de cao kinderopvang;
- specifieke VE-scholing;
- voldoet aan de taaleis 3F VE.

Beroepskwalificatie (vaste beroepskrachten voldoen)

De getoetste personen beschikken over een getuigschrift van met gunstig gevolg afgelegd examen waarmee ze gekwalificeerd zijn om als pedagogisch medewerker in de kinderopvang te werken.

Dat geldt voor de twee vaste beroepskrachten, maar niet voor een van de beroepskrachten die op de BSO werkzaam is en regelmatig invalt. Zie ook onderwerp 'kwalificatie' in hoofdstuk Personeel en groepen.

Specifieke VE-scholing (nog niet afgerond)

De beroepskrachten moeten beschikken over een specifieke VE-scholing:

1. beroepsopleiding inclusief specifieke scholing VE;
2. beroepsopleiding aangevuld met specifieke VE-scholing;
3. beroepsopleiding; diploma met een module VE oude stijl
4. VE scholing oude stijl

De beroepskrachten van Midas die ingezet zullen worden, volgen een aanvullende specifieke VE-scholing van minimaal twaalf dagdelen waarin aantoonbaar aandacht is voor:

- a. het werken met programma's voor voor- en voerschoolse educatie;
- b. het stimuleren van de ontwikkeling van het jonge kind, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling;
- c. het volgen van de ontwikkeling van peuters en het hierop afstemmen van het aanbod van voerschoolse educatie;
- d. het betrekken van de ouders bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen, en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar voerschoolse educatie.

Houder is bekend met de voorwaarden om een beroepskracht VE in te zetten die in scholing is voor VE:

- de beroepskracht beschikt over een getuigschrift van met gunstig gevolg afgelegd examen waarmee hij/zij gekwalificeerd is om als pedagogisch medewerker in de kinderopvang te werken;
- de beroepskracht is ingeschreven voor specifieke scholing VE en is niet eerder ingeschreven voor VE-scholing;
- de inzetbaarheid beperkt zich tot een bepaalde periode: van drie maanden vóór de start van de scholing tot maximaal twee jaar na start scholing;
- de beroepskracht werkt altijd samen met een gekwalificeerde beroepskracht VE en
- beheerst aantoonbaar ten minste niveau 3F, op de onderdelen mondeling Taalvaardigheid (luisteren, spreken en gesprekken voeren) en Lezen.

Op dit moment kan niet aan de voorwaarde '*de beroepskracht werkt altijd samen met een gekwalificeerde beroepskracht VE*' worden voldaan omdat alle beroepskrachten VE nog in opleiding zijn. Dit is in overleg met de gemeente afgesproken.

Echter aan alle andere voorwaarden had voldaan kunnen worden. Dat is echter niet het geval. Niet alle beroepskrachten die ingezet worden op de VE groep voldoen aan de taaleis.

Taaleis voldoet niet

De getoetste personen beheersen niet aantoonbaar ten minste niveau 3F op de onderdelen Mondeling Taalvaardigheid (luisteren, spreken en gesprekken voeren) en Lezen.

Niet alle beroepskrachten die ingezet worden op de VE groep voldoen aan de taaleis. Dat geldt ook voor beide vaste beroepskrachten. Houder had hierop kunnen anticiperen maar heeft dat niet gedaan. Dat geldt als verzwarende omstandigheid.

Uit bovenstaande bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde niet is voldaan:

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de voor het kindercentrum kenmerkende visie op de voorschoolse educatie en de wijze waarop deze visie is te herkennen in het aanbod van activiteiten.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van het jonge kind wordt gestimuleerd, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van peuters wordt gevolgd en de wijze waarop het aanbod van voorschoolse educatie hierop wordt afgestemd.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder c Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ouders worden betrokken bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder d Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, op zo concreet en toetsbaar mogelijke wijze, de inrichting van een passende ruimte waarin voorschoolse educatie wordt verzorgd en de wijze waarop passend materiaal voor voorschoolse educatie beschikbaar wordt gesteld.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder e Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop vorm wordt gegeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder f Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, hoe het aanbod voorschoolse educatie zodanig is ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeënehalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder g Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de verplichting tot inzet van een pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie, en hoe daarmee de kwaliteit van de voorschoolse educatie wordt bevorderd.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder h Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden geeft uitvoering aan het pedagogisch beleidsplan wat de aanvullende onderwerpen voor voorschoolse educatie betreft, evalueert de uitvoering jaarlijks, en stelt het plan zo nodig aan de hand hiervan bij.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Het aanbod voorschoolse educatie is zodanig ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeënehalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen. Voor zover het gerealiseerde aanbod voorschoolse educatie meer dan zes uur per dag omvat, blijft dat daarbij buiten beschouwing.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2 lid 1 en 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Onderdeel van een beroepsopleiding vormt ten minste een met gunstig gevolg afgesloten keuzedeel dat is gericht op het ontwikkelingsgericht werken in de voorschoolse educatie en dat ten minste kennis en vaardigheden omvat met betrekking tot:

- a. het werken met programma's voor voor- en vroegschoolse educatie,
- b. het stimuleren van de ontwikkeling van het jonge kind, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling,
- c. het volgen van de ontwikkeling van peuters en het hierop afstemmen van het aanbod van voorschoolse educatie,
- d. het betrekken van de ouders bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen, en
- e. het vormgeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie.

In afwijking hiervan is het keuzedeel niet vereist indien de genoemde kennis en vaardigheden al onderdeel zijn van de beroepsopleiding waarop de kwalificatie is gericht.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 2 en 3 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

OF

De bezitter van een getuigschrift dat niet een keuzedeel voorschoolse educatie in de beroepsopleiding omvat, maakt aantoonbaar dat met gunstig gevolg scholing is afgerond, bestaande uit ten minste 12 dagdelen, die specifiek is gericht op het verwerven van kennis en vaardigheden met betrekking tot voorschoolse educatie als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De beroepskracht voorschoolse educatie beheerst aantoonbaar ten minste niveau 3F op de onderdelen Mondelinge Taalvaardigheid en Lezen.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie (PBM VE)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie (VE) wordt aangeboden zal een pedagogisch beleidsmedewerker inzetten voor de verhoging van de kwaliteit van de voorschoolse educatie.

De inzet van deze pedagogisch beleidsmedewerker betreft de totstandkoming en implementatie van beleidsvoornemens of coaching van beroepskrachten voorschoolse educatie.

Bij Midas was nog niet nagedacht over deze inzet. Ook is het verschil met de PBM IKK niet bekend. De toezichthouder heeft dit uitgelegd.

Tijdens het onderzoek heeft de houder hier afspraken over gemaakt.

De houder heeft vastgelegd aan hoeveel doelgroepeuters in 2024 voorschoolse educatie wordt aangeboden. Dit zijn er vijf. Het gaat om kinderen vanaf tweeënehalf jaar met een VE-indicatie (peildatum 1 januari).

De houder heeft de minimale ureninzet 2024 voor deze locatie niet berekend. De toezichthouder heeft dit uitgelegd. Het gaat om tien uur per geplaatst kind, dus voor het jaar 2024 gaat het om vijftig uur.

De pedagogisch beleidsmedewerker VE moet in 2024 vijftig uur worden ingezet. De ureninzet pedagogisch beleidsmedewerker VE (PBM VE) zijn aanvullend op de ureninzet van de reguliere pedagogisch beleidsmedewerker (Wet IKK).

De feitelijke inzet zal in 2025 worden getoetst.

Midas heeft de functie van PBM VE gesplitst. Een beleidsmedewerker zal dertig uur aan beleidsontwikkeling VE besteden en de pedagogische coach zal aanvullend op de IKK coaching twintig uur VE coaching geven.

Uit bovenstaande bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde niet is voldaan:

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden zet een pedagogisch beleidsmedewerker in voor de verhoging van de kwaliteit van de voorschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 1 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker ten behoeve van de verhoging van de kwaliteit van voorschoolse educatie omvat per kindercentrum een minimaal aantal uren per jaar, dat jaarlijks wordt bepaald door het aantal kinderen waaraan in het kindercentrum op 1 januari van het betreffende jaar voorschoolse educatie wordt aangeboden te vermenigvuldigen met tien uur. Hierbij worden slechts kinderen meegeteld die tussen tweeënehalf en vier jaar oud zijn en behoren tot de vastgestelde doelgroep, zoals bepaald in de Wet op het primair onderwijs.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie; art 167 lid 1 onder a sub 2 Wet op het primair onderwijs)

Gebruikte bronnen

- Gesprek anders namelijk: medewerker kantoor (beleid) en gesprek beroepskracht
- Vragenlijst houder
- Observatie
- Pedagogisch beleidsplan en Pedagogisch werkplan
- Vastlegging aantal geplaatste doelgroepeuters per 1 januari
- Diploma/kwalificatie beroepskracht(en) en pedagogisch beleidsmedewerker(s)
- Bewijs 3f taalniveau beroepskracht(en)

Personeel en groepen

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang;
- opleidingseisen;
- aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires;
- inzet pedagogisch beleidsmedewerker;
- stabiliteit van de opvang voor kinderen;
- gebruik van de voertaal.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Er is niet voldaan aan de voorwaarden met betrekking tot tijdige koppeling in het personenregister kinderopvang. Dit is gebaseerd op basis van een steekproef van de personen die ingezet zijn op de dag van het onderzoek en in de maand januari 2024.

Twee personen die worden ingezet bij het kindercentrum zijn niet voorafgaand aan hun werkzaamheden met de verklaring omtrent het gedrag (VOG) gekoppeld aan de houder. Wel zijn ze gekoppeld aan een andere BV van de houder. Inmiddels heeft de houder de personen alsnog gekoppeld.

Opgemerkt moet worden dat overtredingen met betrekking tot koppeling in het personenregister een recidive binnen Midas betreft. Deze bevinding is in het verleden bij meerdere onderzoeken en op meerdere locaties van de houder als tekortkoming gerapporteerd.

Uit bovenstaande bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde niet is voldaan:

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen. (art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Gezien het feit dat er te allen tijde buiten gespeeld moet kunnen worden én er mogelijk ook (vertrouwde) leerkrachten op het speelplein aanwezig zijn met wie het kind een band heeft of een band kan opbouwen, zal de houder deze personen met een geldige verklaring omtrent het gedrag aan Midas moeten koppelen.

Indien de houder van mening is dat dit niet noodzakelijk is, zal hij dit moeten kunnen onderbouwen en passende maatregelen moeten treffen die beschreven zijn in het veiligheidsbeleid. Bij een volgend onderzoek zal dit getoetst worden. Dit is van extra belang gezien het feit dat de samenwerking met de school geïntensiveerd zal worden.

Opleidingseisen

De beroepskwalificatie is getoetst van het vaste team en van de overige ingezette beroepskrachten op de dag van het onderzoek en in de maand januari. De vaste beroepskrachten beschikken over een passende beroepskwalificatie. Een van de collega's die op de BSO werkzaam is en regelmatig als inval wordt ingezet voldoet niet over een passende beroepskwalificatie om op een kinderdagverblijf ingezet te mogen worden. Zij is onder andere op 19 januari en 1 februari op het KDV ingezet.

Uit bovenstaande bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde niet is voldaan:

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.
(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Kwalificatie pedagogisch coach

De persoon die als pedagogisch coach wordt ingezet beschikt over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang. Deze persoon wordt ook als pedagogisch coach ten behoeve van de verhoging van de kwaliteit van voorschoolse educatie ingezet.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van stagiairs

Uit het uitgevoerde onderzoek (steekproef: dag van het onderzoek en maand januari) blijkt dat de houder voldoende beroepskrachten heeft ingezet voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen.

Indien op grond van de benodigde beroepskracht-kindratio slechts één beroepskracht in het kindercentrum aanwezig is, is tevens een volwassene beschikbaar die telefonisch bereikbaar is en die binnen vijftien minuten in het kindercentrum aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit.

Houder is op de hoogte dat er op dit KDV, vanwege de beperkte openingstijden, niet mag worden afgeweken van de beroepskracht-kindratio.

Dat betekent dat er te allen tijde voldoende beroepskrachten ingezet moeten zijn, ook aan het begin en einde van de dag en tijdens pauzes. Op dit KDV wordt er daarom geen pauze gehouden.

Er worden voornamelijk geen stagiairs ingezet op deze locatie. Houder is op de hoogte van de voorwaarden wat betreft inzet beroepskracht in opleiding en/of stagiair (BOL, beroepsopleidende leerweg).

Op dit kindercentrum kunnen geen (BOL) stagiairs formatief worden ingezet omdat maximaal een derde van de in te zetten beroepskrachten uit (BOL) stagiairs mag bestaan (een-derde regeling). Wel mag een BOL-stagiaire boventallig worden ingezet.

Beroepskrachten in opleiding (BBL) mogen niet ingezet worden wanneer de locatie met VE wordt geregistreerd.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De taken van de pedagogisch beleidsmedewerker IKK (beleidsontwikkeling respectievelijk coaching) worden bij Midas door meerdere personen uitgevoerd.

De houder ontwikkelt samen met een beleidsmedewerker het beleid en draagt zorg voor implementatie van het beleid. De betreffende beleidsmedewerker is tevens beleidsmedewerker VE voor wat betreft beleidsontwikkeling VE.

De pedagogische coach van het KDV is tevens pedagogisch beleidsmedewerker VE (PBM VE) wat betreft coaching VE.

Berekening minimale ureninzet 2024

De minimale ureninzet van de pedagogisch beleidsmedewerkers moet jaarlijks per houder (BV) bepaald worden op grond van de rekenregels in het besluit.

Voor pedagogisch beleidsontwikkeling en -implementatie geldt vijftig uur per kindercentrum (peildatum 1 januari). De minimale inzet voor pedagogische coaching is tien uur x het aantal fte pedagogisch medewerkers (in dienst peildatum 1 januari). Bij deze berekening moet rekening gehouden worden met (extra) flexibele inzet.

De minimale ureninzet voor 2024 is door de houder niet tijdig en niet volledig berekend. Tijdens het onderzoek heeft de houder de berekening alsnog volledig vastgelegd en naar de toezichthouder gestuurd. Ook is mondeling uitgelegd dat en hoe de flexibele inzet van de beroepskrachten in het laatste kwartaal van 2023 zijn meegerekend.

	vijftig uur x aantal kindercentra (beleid)	tien uur x aantal fte beroepskrachten (coaching)
2024	vijftig uur x drie locaties = 150 uur	tien uur x 11 fte = 110 uur

Urenverdeling beleid en coaching over de locaties in 2024

Wanneer de houder meer dan één kindercentrum exploiteert, kan ervoor gekozen worden om de uren voor de ontwikkeling en invoering van pedagogische beleidsvoornemens (vijftig uur per kindercentrum) naar eigen inzicht te verdelen over de verschillende kindercentra. Dit biedt ruimte voor maatwerk om bijvoorbeeld extra aandacht te kunnen besteden aan een bepaald kindercentrum of om de uren centraal in te zetten voor pedagogisch beleid waar elk kindercentrum van profiteert.

De houder heeft ervoor gekozen om een deel van de uren voor de ontwikkeling van pedagogische beleidsvoornemens centraal te beleggen. Wel heeft elke locatie vijftig uur toebedeeld gekregen.

Daarnaast mag de houder zelf bepalen hoe de coachingsuren (minimaal tien uur per fte) ingezet en verdeeld worden, mits iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt

De houder heeft ervoor gekozen om elke locatie het aantal coachingsuren toe te kennen op basis van aantal fte, dus tien uur per fte voor elk kindercentrum. Hoeveel uur per locatie dit is, is niet duidelijk.

In het algemeen pedagogisch beleid is deze werkwijze beschreven en daarmee is de werkwijze voor ouders en beroepskrachten inzichtelijk. Er is niet vastgelegd hoeveel uur elke locatie krijgt toebedeeld.

Daadwerkelijke ureninzet pedagogisch beleidsmedewerker in het vorige kalenderjaar (2023)

Tijdens dit onderzoek is de ureninzet door de pedagogisch beleidsmedewerker over het jaar 2023 getoetst, na afloop van het kalenderjaar. Het betreft de ureninzet op houderniveau.

2023	Benodigd voor beleid: 100 uur Ingezet voor beleid : 50 uur	Benodigd voor coaching: 80 uur Ingezet voor coaching: minimaal 80 uur
-------------	---	--

Geconcludeerd kan worden dat:

- Er onvoldoende uren zijn ingezet voor de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens in 2023.
- Er wel voldoende uren zijn ingezet door de pedagogisch coach voor het coachen van de beroepskrachten in 2023.

Ontvangen coaching in vorig kalenderjaar (2023)

Tijdens dit onderzoek is getoetst of alle beroepskrachten, inclusief structureel ingezette invalkrachten, meewerkende coach en meewerkende houder in het afgelopen kalenderjaar (2023) coaching hebben ontvangen.

Middels de aangeleverde documentatie en toelichting is niet aangetoond dat alle beroepskrachten op het kindercentrum in 2023 ook daadwerkelijk coaching hebben ontvangen. Dat geldt bijvoorbeeld voor één van de beroepskrachten die eind 2023 uit dienst is gegaan. De vaste beroepskrachten die nu ingezet worden hebben wel coaching ontvangen in 2023 en worden ook in 2024 gecoacht.

Samenvattend

Uit het onderzoek blijkt dat niet aan alle voorwaarden is voldaan:

- De minimale ureninzet is niet tijdig en volledig berekend. De urenberekening voor inzet uren beleid ontbreekt. Tijdens het onderzoek is dit alsnog vastgelegd.
- De houder heeft niet aangetoond dat in 2023 voldoende uren zijn ingezet voor de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens.

- Niet aangetoond is dat alle beroepskrachten coaching hebben ontvangen in 2023. Tevens is de urenverdeling wat betreft uren coaching niet schriftelijk opgesteld hoeveel uur elke locatie aan coaching krijgt toebedeeld. Omdat dit niet is vastgelegd is het daarmee ook niet inzichtelijk voor beroepskrachten en ouders. Wel is de werkwijze (verdeling op basis van het aantal fte per locatie) in het algemeen pedagogisch beleid beschreven.

Uit bovenstaande bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde niet is voldaan:

De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit. (art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 8 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 8 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

De maximale groepsgrootte is zestien kinderen.

Op het KDV worden maximaal zestien kinderen tussen 2 en 4 jaar geplaatst in één stamgroep. Op dit moment zijn er minder dan acht kinderen per dag geplaatst.

Mentor

Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

Er wordt voldaan aan de kwaliteitseis.

Verlaten stamgroep (activiteiten)

Als kinderen de stamgroep verlaten, bijvoorbeeld voor een activiteit op school, zal er te allen tijde aan de Wet kinderopvang worden voldaan. De beroepskracht vertelt dat er altijd een beroepskracht meegaat als er een bezoekje aan de kleuters wordt gebracht.

Vaste gezichten

Er wordt niet voldaan aan deze voorwaarde.

Elk kind mag aan maximaal drie vaste beroepskrachten worden toegewezen. Op dit moment zijn de kinderen aan twee beroepskrachten toegewezen: de twee vaste beroepskrachten die werkzaam zijn op het KDV. De houder mag een derde vast gezicht toewijzen aan elk kind, bijvoorbeeld een vaste invalkracht. In dat geval mag er gebruik gemaakt worden van de uitzonderingsregel. Dit wordt verderop in het hoofdstuk uitgelegd.

Voor elk kind moet één van de vaste beroepskrachten aanwezig zijn als het betreffende kind aanwezig is. Hier wordt niet altijd aan voldaan.

Dit blijkt uit het rooster in de periode van de steekproef, onder andere op 8 januari 2024. De beroepskracht legt uit dat bij ziekte of verlof van haar of haar collega een invalkracht wordt

ingezet. Ook wordt er soms een deel van de dag ingevuld door een collega van een ander locatie (BSO) in te zetten.

Uitzonderingsregel vaste gezichten

Het is toegestaan dat de houder tijdelijk een andere beroepskracht inzet dan een toegewezen vaste beroepskracht als een toegewezen vaste beroepskracht ziek is, verlof heeft of op vakantie is. De houder moet dan wel aan een aantal voorwaarden voldoen:

- De toegekende vaste beroepskracht is afwezig in verband met ziekte, vakantie of verlof.
- De toegekende vaste beroepskracht is afwezig voor een aansluitende periode korter dan vier weken.
- De kinderen zijn gekoppeld aan het maximum aantal vaste gezichten.
- De houder heeft voldaan aan de inspanningsverplichting om de andere vaste beroepskrachten te benaderen voor vervanging van de afwezige vaste beroepskracht, zonder resultaat.
- De houder heeft in het pedagogisch beleidsplan opgeschreven hoe, bij het inzetten van een andere beroepskracht, de emotionele veiligheid van en stabiliteit voor het kind wordt geborgd, er wordt conform dat beleid gehandeld en dit leidt in de praktijk naar het oordeel van de toezichthouder tot verantwoorde kinderopvang.

Aan meerdere voorwaarden wordt niet voldaan:

- De kinderen zijn niet gekoppeld aan het maximum aantal vaste gezichten.
- In het pedagogisch beleidsplan is niet beschreven hoe, bij het inzetten van een andere beroepskracht, de emotionele veiligheid van en stabiliteit voor het kind wordt geborgd.

Conclusie

De uitzonderingeregule is daarom niet van toepassing. Geconcludeerd wordt dat niet voldaan wordt aan de voorwaarden met betrekking tot inzet vaste gezichten in het kader van stabiliteit van de opvang.

Uit bovenstaande bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde niet is voldaan:

Aan een kind van één jaar of ouder worden ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind, tenzij de houder hiervan onder de voorwaarden van het Besluit kwaliteit kinderopvang artikel 9a rechtmatig is afgeweken.

Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste vier vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind van één jaar of ouder.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 5, 9a en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gebruik van de voertaal

Tijdens de opvang spreken de beroepskrachten Nederlands.

Gebruikte bronnen

- Gesprek anders namelijk: medewerker kantoor (beleid)
- Gesprek beroepskracht
- Vragenlijst houder
- Observatie
- Pedagogisch beleidsplan en Pedagogisch werkplan
- Diploma/kwalificatie beroepskracht(en)
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s)
- Arbeidsovereenkomst
- Personenregister Kinderopvang
- Overzicht personen die over een VOG moeten beschikken

- VOG-verificatie houder
- Presentielijst
- Personeelsrooster
- Berekening pedagogisch beleidsmedewerker(s)
- Overzicht inzet pedagogisch beleidsmedewerker(s)

Veiligheid en gezondheid

In het hoofdstuk 'Veiligheid en gezondheid' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- veiligheids- en gezondheidsbeleid;
- meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling;
- meld-, overleg- en aangifteplicht.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder heeft beleid opgesteld dat ertoe leidt dat de veiligheid en de gezondheid van de kinderen wordt gewaarborgd. Dit beleid is schriftelijk vastgesteld en is eind 2023 geëvalueerd en geactualiseerd.

Er is sprake van continue aandacht voor veiligheid- en gezondheid in de praktijk. Het onderwerp staat regelmatig op een teamoverleg op de agenda. Zo is recent het hygiënebeleid besproken en de onderlinge taakverdeling hierin.

Verschillende aandachtspunten uit het vorige onderzoek zijn opgepakt. Zo is de inrichting en aankleding van de ruimte minder rommelig en zijn er afspraken over vervangen/wassen kussens etc.

De kapstok wordt nog buiten het lokaal geplaatst.

Uit observaties en gesprek met de beroepskracht blijkt dat er aandacht is voor veiligheid en hygiëne:

- er zijn afspraken gemaakt over schoonmaken ruimte en sanitair
- ventilatieroosters staan open en ook in de speelzaal is aandacht voor binnenklimaat
- de deur staat open en is voorzien van een veiligheidshekje
- er zijn afspraken over aaien konijnen
- kinderen worden begeleid naar het toilet; dt gebeurt soms met het 'ontruimings'koord zodat kinderen hier ook aan gewend zijn.
- er zijn voldoende sanitaire faciliteiten waaronder papieren handdoekjes en vloeibare zeep
- het aankleedkussen wordt na elk kind gereinigd
- handhygiëne wordt op juiste wijze toegepast na verschoning elk kind, na toilet, na buitenspelen en vóór het (fruit) eten.

Tijdens het buitenspelen, soms samen met de kleuters, is er voldoende zicht op de kinderen.

Gezien het feit dat er te allen tijde buiten gespeeld moet kunnen worden én er mogelijk ook (vertrouwde) leerkrachten op het speelplein aanwezig zijn met wie het kind een band heeft of een band kan opbouwen, zal de houder deze personen met een geldige verklaring omtrent het gedrag aan Midas moeten koppelen. Dit is reeds in maart 2023 met de houder besproken.

Indien de houder van mening is dat dit niet noodzakelijk is, zal hij dit moeten kunnen onderbouwen en beschrijven in het veiligheidsbeleid. In het veiligheidsbeleid moet hier nog afspraken over worden vastgelegd. Denk aan troosten van kinderen of begeleiden kind naar toilet door eigen medewerkers en niet door leerkrachten school. Alsmede het uitvoeren van activiteiten binnen en buiten altijd onder begeleiding van eigen medewerker. Bij een volgend onderzoek zal getoetst worden of het beleid hierop is aangepast. Dit is van extra belang gezien het feit dat de samenwerking met de school geïntensiveerd zal worden.

De school is verantwoordelijk voor het keuren van speeltoestellen en de zandbak. In het beleid staat beschreven dat Midas hierop toeziet. In de huisregels zijn afspraken toegevoegd over veilig buiten spelen.

Gedurende de opvang is te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig die beschikt over een certificaat eerste hulp aan kinderen. Dit blijkt uit een steekproef (dag van het onderzoek en maand januari).

Beschreven is dat er een ongevallenregistratie wordt bijgehouden zodat passende structurele maatregelen getroffen kunnen worden.

Volgens de houder zijn er geen ongevallen geweest. Volgens de beroepskracht is er wel een ongeval geweest waarbij een kind zich buiten aan de pingpongtafel heeft gestoten en hoofdletsel had. De beroepskracht heeft eerste hulp verleend en de ouder geïnformeerd.

Het is niet nodig geweest om het beleid hierop aan te passen.

Er is eenmaal een ontruimingsoefening gehouden. Hierbij waren niet allebei de beroepskrachten aanwezig. Wel is het ontruimingsplan met beide beroepskrachten besproken. Er zijn nog weinig kinderen, de kinderen zijn gewend met het ontruimingskoord naar buiten te gaan en de ruimte kan op twee plekken verlaten worden, waarvan een deur meteen naar buiten.

Op dit kinderdagverblijf mag - gezien de openingstijden - niet worden afgeweken van de beroepskracht-kindratio. Dat betekent dat de beroepskrachten geen pauze kunnen houden als er meer dan acht kinderen zijn of dat er voor vervanging moet worden gezorgd.

Het kan wel voorkomen dat er één beroepskracht werkzaam is, zolang er minder dan acht kinderen aanwezig zijn. In het beleid staat beschreven hoe de achterwacht is geregeld, dat deze telefonisch bereikbaar is en binnen vijftien minuten aanwezig kan zijn.

Geconcludeerd wordt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid voldoende wordt uitgevoerd.

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De houder heeft een meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling vastgesteld die voldoet aan de gestelde eisen.

De houder heeft gebruik gemaakt van het landelijke Protocol Kindermishandeling en huiselijk geweld (versie juni 2018) en heeft de organisatiespecifieke bijzonderheden en de sociale kaart ingevuld.

Onderdeel van de meldcode is een afwegingskader op basis waarvan het personeel het risico op en de aard en de ernst van het huiselijk geweld of de kindermishandeling weegt en dat het personeel in staat stelt te beoordelen of een melding is aangewezen.

In het stappenplan is beschreven hoe het afwegingskader wordt toegepast met betrekking tot het beslissen over:

- het doen van een melding, en
- het inzetten van de noodzakelijke hulp.

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling in de thuissituatie (route 1).

Alle beroepskrachten hebben de landelijk app op hun telefoon. De meldcode van Midas en de sociale kaart kunnen zij op het intranet vinden.

De beroepskracht weet hoe te handelen, is op de hoogte van de instantie Veilig Thuis en weet wie de aandachtsfunctionaris binnen Midas is.

Meld-, overleg-, en aangifteplicht

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode en de stappen die genomen moeten worden indien een medewerker, stagiair of leidinggevende zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan mishandeling of een misdrijf tegen de zeden.

Het betreft de meldplicht van de medewerker, overlegplicht door de houder en aangifteplicht.

Wat betreft de meldplicht, overlegplicht en aangifteplicht (MOA; route 2) is tijdens het vorige onderzoek een herstelaanbod gegeven.

De beroepskrachten waren onvoldoende op de hoogte van de te nemen stappen indien een medewerker, stagiair of leidinggevende zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan mishandeling of een misdrijf tegen de zeden. Beroepskrachten moeten op de hoogte zijn:

- bij wie er gemeld moet worden als er een signaal op de werkvloer is? (direct melden bij de houder);
- en wat te doen als dit de houder betreft? (informatie inwinnen bij vertrouwensinspecteur van het onderwijs en aangifte doen bij politie);
- welke acties de houder moet doen als er een melding komt (overlegplicht met de vertrouwensinspecteur van het onderwijs);
- wat het verschil is tussen de aandachtsfunctionaris van Midas (route 1) en de vertrouwensinspecteur van het onderwijs (route 2);
- dat de vertrouwenspersoon niet dezelfde persoon is als de vertrouwensinspecteur van het onderwijs;
- wanneer is Veilig Thuis de aangewezen instantie (route 1) en wanneer vertrouwensinspecteur van het onderwijs (route 2).

De houder heeft tijdens het vorige onderzoek maatregelen getroffen waardoor de tekortkoming als hersteld werd beoordeeld.

Tijdens dit onderzoek blijkt dat de houder de kennis voldoende bevordert. De beroepskracht weet hoe te handelen en is op de hoogte van de instantie Inspectie van het Onderwijs.

Gebruikte bronnen

- Gesprek beroepskracht(en)
- Vragenlijst houder en/of locatieverantwoordelijke
- Observatie
- EHBO certificaat
- Personeelsrooster
- Beleid veiligheid- en gezondheid
- Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Accommodatie

In het hoofdstuk 'Accommodatie' beoordeelt de toezichthouder het volgende onderwerp:

- eisen aan ruimtes.

Hieronder staat de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Eisen aan ruimtes

Het KDV bevindt zich in Haarlem Oost in buurtcentrum De Hamelink waar ook basisschool De Talenten gevestigd is.

De Talentjes heeft de beschikking over een groepsruimte, een klaslokaal van ca. 58 m². Dat is voldoende m² voor zestien kinderen. De opvang vindt plaats op maandag, dinsdag en donderdag tot 14.45 uur. Het lokaal wordt daarna door de BSO gebruikt.

De huurovereenkomst en afspraken over gebruik ruimtes en gymzaal waren bij het vorig jaarlijks onderzoek nog niet beschikbaar. Tijdens dit onderzoek is deze informatie niet opgevraagd.

Tijdens het onderzoek voor registratie is dit hoofdstuk getoetst. Citaat:

"De houder is verantwoordelijk voor veilige en gezonde opvang, dat geldt ook voor voorzieningen die gehuurd of gebruikt worden.

De houder heeft verklaard dat er geen loden leidingen zijn in het gebouw en laat zich jaarlijks informeren dat de speeltoestellen en zandbak door school worden gekeurd. Op basis van de plattegrond en mondelinge toelichting kan geconcludeerd worden dat er voldoende binnenruimte beschikbaar is".

Er kan gebruik gemaakt worden van een sanitaire groep met twee toiletjes. Deze worden in de ochtend ook door een ander KDV van een andere organisatie gebruikt en in de middag door de BSO. Omdat het sanitair niet aangrenzend is aan de ruimte gaan de kinderen onder begeleiding naar het toilet.

Er is bergruimte beschikbaar voor de stretchers en ander materiaal.

Tevens wordt naar een oplossing gezocht voor de kapstokjes - buiten het lokaal.

De binnenruimte is veilig en toegankelijk.

De ruimte wordt gedeeld met de BSO. Bepaalde materialen van de BSO worden aan het eind van de dag opgeruimd in de berging en de keuzebakken voor de peuters worden op kindhoogte geplaatst worden bij aanvang van de dag. De ruimte is voldoende passend ingericht.

Het KDV heeft de beschikking over een vaste buitenspeelruimte en beschikt over ten minste 3 m² vaste buitenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. Er wordt gebruik gemaakt van het speelplein van de basisschool. De buitenruimte is aangrenzend aan het kindercentrum.

De houder heeft verklaard dat er te allen tijde gebruik gemaakt mag worden van de buitenruimte, ook als de schoolkinderen buiten spelen. Het is aannemelijk dat er te allen tijde 3 m² buitenspeelruimte beschikbaar is, inclusief de kinderen van school.

Er mogen geen speeltijden worden afgesproken. Er moet de hele dag buiten gespeeld kunnen worden en afgeweken kunnen worden van het eigen dagprogramma als dit gezien het weer, de activiteit of de energie van de kinderen wenselijk is. Dit is mogelijk.

De buitenruimte is veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen. De buitenspeelruimte voldoet aan de wettelijke eisen.

Gebruikte bronnen

- Gesprek beroepskracht(en)
- Observatie
- Inspectierapport (onderzoek na registratie en aangeleverde informatie tijdens onderzoek voor en na registratie)

Ouderrecht

In het hoofdstuk 'Ouderrecht' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- informatie;
- oudercommissie;
- klachten en geschillen.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Informatie

De houder informeert de ouders, en een ieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid middels het intakegesprek, overdrachtmomenten, kindgesprekken, via het ouderportaal (Jaamo app) en via de website.

Opgemerkt wordt dat de website niet actueel is. Beschreven is dat de openingstijden van 7.30 tot 14.30 uur zijn. In de praktijk zijn de openingstijden van 8.15 uur tot 14.45 uur. Houder zal dit moeten aanpassen. Bij een volgend onderzoek zal dit beoordeeld worden omdat de houder de openingstijden sowieso moet evalueren in verband met het minimale urenaanbod voorschoolse educatie.

In het veiligheids- en gezondheidsbeleid alsmede op de website is informatie opgenomen over de interne klachtenregeling en de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen.

Het meest recente inspectierapport is inzichtelijk op de website van de houder.

Oudercommissie

Er is nog geen oudercommissie. De verplichting voor het instellen van een oudercommissie geldt binnen zes maanden na de registratie in het landelijk register kinderopvang (LRK).

De houder is op de hoogte van de kwaliteitseisen met betrekking tot de oudercommissie (adviesrecht, alternatieve ouderraadpleging, bespreken inspectierapport GGD, jaarlijks bespreken pedagogisch beleid).

De toezichthouder heeft de houder het volgende gevraagd:

Indien *geen* oudercommissie aanwezig:

- Informatie waaruit blijkt dat er oudercommissieleden geworven worden.
- Informatie/voorbeelden waaruit blijkt dat er sprake is van alternatieve ouderraadpleging
- Zijn ouders geïnformeerd over het inspectierapport?
- En als er klachten zijn geweest over klachtenjaarverslag?

De houder heeft geen informatie verstrekt maar alleen verwezen naar het locatiegebonden beleid.

Momenteel zijn er nog geen ouders voor de oudercommissie. De pm'ers zullen bij het aanmelden van nieuwe kinderen de oudercommissie onder de aandacht brengen. Ook bij de huidige ouders zal de oudercommissie onder de aandacht gebracht worden middels blijven vragen of zij in de oudercommissie willen. Wij kijken medio 2024 of er een gecombineerde OC gevormd kan worden met de BSO. Wanneer het ondanks alle pogingen niet lukt om een oudercommissie (OC) in te stellen, zal de medezeggenschap op een andere manier ingevuld worden. Het is belangrijk dat ouders betrokken blijven en er altijd van het adviesrecht gebruik kan worden gemaakt. Via de KOV Midas app/mail zullen ouders op de hoogte gehouden worden van voorgenomen beleidswijzigingen. Via dit bericht zal een oproep gedaan worden om te reageren en aan te geven wat ouders van de wijzigingen vinden. Door een bericht te sturen over de wijzigingen krijgen ouders de kans om erover na te denken en eventuele vragen te stellen

Er is geen informatie verstrekt waaruit blijkt dat er moeite gedaan is om een oudercommissie te werven. Ook zijn er geen voorbeelden gestuurd waaruit blijkt dat er sprake is van alternatieve ouderraadpleging. Te denken valt aan ontwikkelingen VE beleid, pedagogisch beleid en werkplan (aanpassingen, nieuwe wetgeving) en tarieven 2024. Geconcludeerd wordt dat de houder onvoldoende aangetoond heeft ouders te werven voor de oudercommissie en ouders te betrekken.

Uit bovenstaande bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde niet is voldaan:

De houder heeft, zes maanden na registratie, voor het kindercentrum een oudercommissie ingesteld die tot taak heeft de houder van een kindercentrum te adviseren over de onderwerpen in artikel 1.60 van de Wet. In afwijking hiervan kan een gecombineerde oudercommissie voor meerdere kindercentra zijn ingesteld als de houder in hetzelfde of een aangrenzend gebouw meer dan een kindercentrum exploiteert.

OF

De verplichting tot het instellen van een oudercommissie geldt niet omdat het een kindercentrum betreft waar maximaal 50 kinderen worden opgevangen en de houder zich aantoonbaar voldoende heeft ingespannen om een oudercommissie in te stellen.

(art 1.58 lid 1 en 2 en 1.58a lid 1 Wet kinderopvang)

Als er conform artikel 1.58 tweede lid geen oudercommissie is ingesteld, betreft de houder van een kindercentrum de ouders aantoonbaar voldoende op een andere wijze bij:

- de wijze waarop uitvoering wordt gegeven aan artikel 1.50, eerste lid;
- het pedagogisch beleid dat wordt gevoerd;
- voedingsaangelegenheden van algemene aard;
- het algemene beleid op het gebied van opvoeding, veiligheid of gezondheid;
- openingstijden;
- het beleid met betrekking tot het aanbieden van voorschoolse educatie;
- de vaststelling of wijziging van een regeling inzake de behandeling van klachten;
- wijziging van de prijs van kinderopvang.

Ook blijft de houder ouders de gelegenheid bieden om deel te nemen aan een oudercommissie.

(art 1.58 lid 2 en 3 en 1.60 lid 1 Wet kinderopvang)

Klachten en geschillen

De houder heeft een regeling getroffen voor de afhandeling van klachten over gedragingen van de houder of bij de houder werkzame personen en klachten over de overeenkomst tussen houder en ouder.

De houder is aangesloten bij een door de minister van Veiligheid en Justitie erkende geschillencommissie voor het behandelen van geschillen tussen ouder en houder (geschillen over een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen, geschillen over de overeenkomst tussen houder en ouder en geschillen tussen houder en oudercommissie over toepassing en uitvoering van het wettelijk adviesrecht).

De houder is op de hoogte dat een jaarverslag klachten vereist is indien er klachten geweest zijn. Ook is de houder op de hoogte dat ouders op passende wijze geïnformeerd worden over de klachtenregeling en over feit dat ouders passend geïnformeerd worden op het moment dat er een klachtenjaarverslag is gemaakt. Er zijn nog geen klachten geweest.

Gebruikte bronnen

- Vragenlijst houder en/of locatieverantwoordelijke
- Pedagogisch werkplan
- Klachtenregeling
- Aansluiting De Geschillencommissie Kinderopvang
- Website

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd en daarbij naar een doorlopende ontwikkellijn met het basisonderwijs en de buitenschoolse opvang wordt gestreefd, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op de wijze waarop:</p> <ul style="list-style-type: none">- met toestemming van de ouders kennis over de ontwikkeling van het kind wordt overgedragen aan de school bij de overgang van het kind naar het basisonderwijs en aan de buitenschoolse opvang bij de overgang van het kind naar de buitenschoolse opvang;- bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning. <p>(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de emotionele veiligheid van en stabiliteit voor de betreffende kinderen wordt geborgd, als wordt afgeweken van de verplichting dat per dag ten minste een vaste beroepskracht aanwezig is in de stamgroep.</p> <p>(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder e en art 9a Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.</p> <p>(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan aspecten van verantwoorde dagopvang, bedoeld in artikel 2 van het Besluit kwaliteit kinderopvang.</p> <p>(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind.</p> <p>(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen alsmede de wijze waarop, in ieder geval door middel van de personele inzet, wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio.</p> <p>(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe stamgroep waarin zij zullen worden opgevangen.</p> <p>(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van dagopvang gedurende extra dagdelen.</p> <p>(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>

Pedagogische praktijk

In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Voorschoolse educatie

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de voor het kindercentrum kenmerkende visie op de voorschoolse educatie en de wijze waarop deze visie is te herkennen in het aanbod van activiteiten.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van het jonge kind wordt gestimuleerd, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van peuters wordt gevolgd en de wijze waarop het aanbod van voorschoolse educatie hierop wordt afgestemd.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder c Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ouders worden betrokken bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder d Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, op zo concreet en toetsbaar mogelijke wijze, de inrichting van een passende ruimte waarin voorschoolse educatie wordt verzorgd en de wijze waarop passend materiaal voor voorschoolse educatie beschikbaar wordt gesteld.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder e Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop vorm wordt gegeven

aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder f Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, hoe het aanbod voorschoolse educatie zodanig is ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeënehalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder g Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de verplichting tot inzet van een pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie, en hoe daarmee de kwaliteit van de voorschoolse educatie wordt bevorderd.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder h Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden geeft uitvoering aan het pedagogisch beleidsplan wat de aanvullende onderwerpen voor voorschoolse educatie betreft, evalueert de uitvoering jaarlijks, en stelt het plan zo nodig aan de hand hiervan bij.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Het aanbod voorschoolse educatie is zodanig ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeënehalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen. Voor zover het gerealiseerde aanbod voorschoolse educatie meer dan zes uur per dag omvat, blijft dat daarbij buiten beschouwing.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2 lid 1 en 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Onderdeel van een beroepsopleiding vormt ten minste een met gunstig gevolg afgesloten keuzedeel dat is gericht op het ontwikkelingsgericht werken in de voorschoolse educatie en dat ten minste kennis en vaardigheden omvat met betrekking tot:

- a. het werken met programma's voor voor- en vroegschoolse educatie,
- b. het stimuleren van de ontwikkeling van het jonge kind, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling,
- c. het volgen van de ontwikkeling van peuters en het hierop afstemmen van het aanbod van voorschoolse educatie,
- d. het betrekken van de ouders bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen, en
- e. het vormgeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie.

In afwijking hiervan is het keuzedeel niet vereist indien de genoemde kennis en vaardigheden al onderdeel zijn van de beroepsopleiding waarop de kwalificatie is gericht.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 2 en 3 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

OF

De bezitter van een getuigschrift dat niet een keuzedeel voorschoolse educatie in de beroepsopleiding omvat, maakt aantoonbaar dat met gunstig gevolg scholing is afgerond, bestaande uit ten minste 12 dagdelen, die specifiek is gericht op het verwerven van kennis en vaardigheden met betrekking tot voorschoolse educatie als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De beroepskracht voorschoolse educatie beheerst aantoonbaar ten minste niveau 3F op de onderdelen Mondelinge Taalvaardigheid en Lezen.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De groep bestaat uit ten hoogste 16 feitelijk aanwezige kinderen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 3 lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt geboden draagt er zorg voor dat beroepskrachten voorschoolse educatie in het bezit zijn van:

Een getuigschrift van een opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

OF

Een erkenning van beroepskwalificaties als bedoeld in artikel 5 van de Algemene wet erkenning EU-beroepskwalificaties, verleend ten aanzien van de door hen te verrichten beroepswerkzaamheden.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 1, 5 en 7 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie; art 10c Regeling Wet kinderopvang)

Voor de voorschoolse educatie wordt een programma gebruikt waarin op gestructureerde en samenhangende wijze de ontwikkeling wordt gestimuleerd op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden zet een pedagogisch beleidsmedewerker in voor de verhoging van de kwaliteit van de voorschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 1 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker ten behoeve van de verhoging van de kwaliteit van voorschoolse educatie omvat per kindercentrum een minimaal aantal uren per jaar, dat jaarlijks wordt bepaald door het aantal kinderen waaraan in het kindercentrum op 1 januari van het betreffende jaar voorschoolse educatie wordt aangeboden te vermenigvuldigen met tien uur. Hierbij worden slechts kinderen meegeteld die tussen tweeëneuhalf en vier jaar oud zijn en behoren tot de vastgestelde doelgroep, zoals bepaald in de Wet op het primair onderwijs.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie; art 167 lid 1 onder a sub 2 Wet op het primair onderwijs)

De houder legt vast aan hoeveel doelgroep-peuters op 1 januari voorschoolse educatie wordt aangeboden.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum en de bestuurder, vennoot, maat of beheerder van dat kindercentrum;
- b. de participerende ouder;
- c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
- e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.

(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van de rekenregels;
- indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de gecombineerde groep wordt bepaald op grond van de rekenregels.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 3, 4, 7, 9 en bijlage 1 onderdeel a en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9 Regeling Wet kinderopvang)

De houder toont door middel van een overzicht van de ingezette beroepskrachten en presentielijsten van kinderen, inclusief een indicatie van de aankomst- en vertrektijden, aan dat hij voldoet aan de benodigde beroepskracht-kindratio en indien van toepassing de afwijking daarvan. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7a en 7 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Indien de inzet van het aantal in te zetten beroepskrachten als bedoeld in artikel 7, lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang ertoe leidt dat in het kindercentrum slechts één beroepskracht aanwezig is, is tevens een volwassene beschikbaar die telefonisch bereikbaar is en die binnen vijftien minuten in het kindercentrum aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit.

De houder van een kindercentrum informeert de bij het kindercentrum werkzame personen over de naam en het telefoonnummer van deze persoon.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 8 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 8 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Aan een kind van één jaar of ouder worden ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind, tenzij de houder hiervan onder de voorwaarden van het Besluit kwaliteit kinderopvang artikel 9a rechtmatig is afgeweken.

Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste vier vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind van één jaar of ouder.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 5, 9a en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groeps grootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

Indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep wordt de maximale grootte van de gecombineerde groep bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8, 9 en 10 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum deelt de ouders en het kind mee tot welke stamgroep het kind behoort en welke beroepskracht dan wel beroepskrachten op welke dag aan de desbetreffende stamgroep zijn toegewezen.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 9 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.
(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet Kinderopvang; art 9 lid 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gebruik van de voertaal

De Nederlandse taal wordt als voertaal gebruikt. Daar waar naast de Nederlandse taal de Friese taal of een streektaal in levend gebruik is, kan de Friese taal of de streektaal mede als voertaal worden gebruikt.

Indien de herkomst van de kinderen in specifieke omstandigheden daartoe noodzaakt, kan mede een andere taal als voertaal worden gebruikt, overeenkomstig een door de houder van het kindercentrum vastgestelde gedragscode.

(art 1.55 lid 1 en 2 Wet kinderopvang)

OF

[Beoogde ingangsdatum 1 februari 2024]

Een kindercentrum kan in afwijking van Nederlands als voertaal, meertalige kinderopvang aanbieden waarbij voor ten hoogste vijftig procent van de openingstijd per dag de Duitse, Engelse of Franse taal als voertaal wordt gebruikt, met uitzondering van de voorgeschreven tijd die het kindercentrum minimaal besteedt aan voorschoolse educatie. In afwijking daarvan kan onder voorwaarden een hoger percentage gehanteerd worden in geval van ziekte, vakantie of verlof.

(art 1.50 lid 2 onder b, 1.55 lid 1, 3, 4 en 5 Wet kinderopvang; art 9c lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder of voorgenomen houder van een kindercentrum stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continu proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich brengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:

- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handswijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

De houder van een kindercentrum beschrijft bij de maatregelen die gericht zijn op het inperken van het risico op grensoverschrijdend gedrag, in ieder geval de wijze waarop hij de dagopvang zodanig organiseert dat een beroepskracht, beroepskracht in opleiding of stagiair de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene. (art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder d en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder f en 7 lid 5 en 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de dagopvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 8 Regeling Wet kinderopvang)

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De houder van een kindercentrum stelt voor het personeel een meldcode vast waarin stapsgewijs wordt aangegeven hoe met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling wordt omgegaan en die er redelijkerwijs aan bijdraagt dat zo snel en adequaat mogelijk hulp kan worden geboden.

De door de houder voor het personeel vast te stellen meldcode bevat ten minste de volgende elementen:

- a. een stappenplan, inhoudende een omschrijving van de stappen voor het omgaan door het personeel met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- b. een afwegingskader op basis waarvan het personeel het risico op en de aard en de ernst van het huiselijk geweld of de kindermishandeling weegt en dat het personeel in staat stelt te beoordelen of sprake is van dusdanig ernstig huiselijk geweld of ernstige kindermishandeling, dan wel van een vermoeden daarvan, dat een melding is aangewezen;
- c. een toebedeling van verantwoordelijkheden aan de diverse personeelsleden bij de stappen van het stappenplan, inclusief vermelding van de functie van degene die eindverantwoordelijk is voor de beslissing over het al dan niet doen van een melding;
- d. indien van toepassing, specifieke aandacht voor bijzondere vormen van geweld, die speciale kennis en vaardigheden van personeel vereisen;
- e. specifieke aandacht voor de wijze waarop het personeel omgaat met gegevens waarvan zij het vertrouwelijk karakter kent of redelijkerwijs moet vermoeden.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 5 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het door de houder van een kindercentrum in de meldcode vastgestelde stappenplan bevat ten minste de volgende stappen:

- a. het in kaart brengen van de signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- b. collegiale consultatie en zo nodig raadplegen van het advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling (Veilig Thuis) of een deskundige op het gebied van letselduiding;
- c. een gesprek met de ouders en, indien mogelijk, het kind;
- d. het toepassen van het afwegingskader, bedoeld in het eerste lid, onderdeel b;

het beslissen over:

- het doen van een melding, en
- het inzetten van de noodzakelijke hulp.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang; art 5 lid 1 onder a en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.

(art 1.51a lid 4 Wet kinderopvang)

Meld-, overleg-, en aangifteplicht

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze, dat hij onverwijld in overleg treedt met de vertrouwensinspecteur kinderopvang, indien hem bekend is geworden dat een bij de onderneming werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang. Indien uit het overleg blijkt dat sprake is van een redelijk vermoeden dat een persoon zich schuldig heeft gemaakt aan een dergelijk misdrijf doet de houder onverwijld aangifte bij een opsporingsambtenaar en stelt hij de vertrouwensinspecteur kinderopvang onverwijld in kennis.

(art 1.51b lid 1, 2 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, indien het een bij de houder werkzaam persoon op enigerlei wijze bekend is geworden dat een ander ten behoeve van die houder werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die

gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang, deze persoon de houder daarvan onverwijld in kennis stelt. Indien degene die van het vermoeden op de hoogte moet worden

gesteld dezelfde persoon is als degene die zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan dit misdrijf, is artikel 1.51c lid 1 en 2 Wet kinderopvang van toepassing.

(art 1.51b lid 3, 4 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, indien een bij de onderneming werkzaam persoon bekend is geworden dat de natuurlijke persoon die tevens houder is zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind dat gebruik maakt van de door de houder geboden kinderopvang, deze persoon in contact kan treden met de vertrouwensinspecteur kinderopvang en in geval van een redelijk vermoeden onverwijld aangifte doet bij een daartoe aangewezen opsporingsambtenaar.

(art 1.51c Wet kinderopvang)

Accommodatie

Eisen aan ruimtes

De binnen- en buitenruimtes waar kinderen verblijven gedurende de tijd dat zij worden opgevangen, zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Elke stamgroep beschikt over een afzonderlijke vaste stamgroepruimte. Een kindercentrum beschikt over ten minste 3,5m² binnenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. Passend voor spelactiviteiten ingerichte binnenruimtes buiten de stamgroepruimte worden naar evenredigheid aan de groepen van het kindercentrum toebedeeld.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kindercentrum beschikt over ten minste 3m² vaste buitenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. De buitenspeelruimte is voor kinderen in de leeftijd tot twee jaar aangrenzend aan het kindercentrum. Voor kinderen van twee jaar of ouder is de buitenspeelruimte bij voorkeur aangrenzend aan het kindercentrum, maar in ieder geval aangrenzend aan het gebouw waarin het kindercentrum is gevestigd.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Ouderrecht

Informatie

De houder van een kindercentrum informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen op een gemakkelijk vindbare plaats. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport ter inzage op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.

(art 1.54 lid 2 en 3 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum brengt de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen op passende wijze onder de aandacht van de ouders.

(art 1.57c lid 2 Wet kinderopvang)

Oudercommissie

De houder heeft, zes maanden na registratie, voor het kindercentrum een oudercommissie ingesteld die tot taak heeft de houder van een kindercentrum te adviseren over de onderwerpen in

artikel 1.60 van de Wet. In afwijking hiervan kan een gecombineerde oudercommissie voor meerdere kindercentra zijn ingesteld als de houder in hetzelfde of een aangrenzend gebouw meer dan een kindercentrum exploiteert.

OF

De verplichting tot het instellen van een oudercommissie geldt niet omdat het een kindercentrum betreft waar maximaal 50 kinderen worden opgevangen en de houder zich aantoonbaar voldoende heeft ingespannen om een oudercommissie in te stellen.

(art 1.58 lid 1 en 2 en 1.58a lid 1 Wet kinderopvang)

Als er conform artikel 1.58 tweede lid geen oudercommissie is ingesteld, betreft de houder van een kindercentrum de ouders aantoonbaar voldoende op een andere wijze bij:

- de wijze waarop uitvoering wordt gegeven aan artikel 1.50, eerste lid;
- het pedagogisch beleid dat wordt gevoerd;
- voedingsaangelegenheden van algemene aard;
- het algemene beleid op het gebied van opvoeding, veiligheid of gezondheid;
- openingstijden;
- het beleid met betrekking tot het aanbieden van voorschoolse educatie;
- de vaststelling of wijziging van een regeling inzake de behandeling van klachten;
- wijziging van de prijs van kinderopvang.

Ook blijft de houder ouders de gelegenheid bieden om deel te nemen aan een oudercommissie.

(art 1.58 lid 2 en 3 en 1.60 lid 1 Wet kinderopvang)

Klachten en geschillen

De houder van een kindercentrum treft een regeling voor de afhandeling van klachten over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens een ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

(art 1.57b lid 1 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De regeling is schriftelijk vastgelegd, voorziet er in dat de ouder de klacht schriftelijk bij de houder van een kindercentrum indient en dat de houder:

- de klacht zorgvuldig onderzoekt;
- de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling;
- de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk afhandelt;
- de klacht uiterlijk zes weken na indiening afhandelt;
- de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt;
- in het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd.

(art 1.57b lid 2 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum brengt de klachtenregeling ten behoeve van ouders en wijzigingen daarvan op een passende wijze onder de aandacht van ouders en handelt overeenkomstig deze klachtenregeling.

(art 1.57b lid 3 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum is aangesloten bij de Geschillencommissie Kinderopvang voor het behandelen van:

a. geschillen tussen houder en ouder over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens ouder of kind;

- de overeenkomst tussen de houder en de ouder;
b. geschillen tussen houder en oudercommissie over de toepassing en uitvoering van het Wettelijk adviesrecht.
(art 1.57b, 1.57 lid 1, 1.60 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	: KDV De Talentjes
Website	: http://www.kinderopvangmidas.nl
Vestigingsnummer KvK	: 000055643329
Aantal kindplaatsen	: 16
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Nee

Gegevens houder

Naam houder	: KDV Midas B.V.
Adres houder	: Postbus 134
Postcode en plaats	: 2100 AC Heemstede
KvK nummer	: 59954973
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: GGD Kennemerland
Adres	: Postbus 5514
Postcode en plaats	: 2000 GM Haarlem
Telefoonnummer	: 023-5159500
Onderzoek uitgevoerd door	: L. den Ouden

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: Haarlem
Adres	: Postbus 511
Postcode en plaats	: 2003 PB HAARLEM

Planning

Datum inspectie	: 01-02-2024
Opstellen concept inspectierapport	: 28-02-2024
Vaststelling inspectierapport	: 12-03-2024
Verzenden inspectierapport naar houder	: 12-03-2024
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 12-03-2024
Openbaar maken inspectierapport	: 12-03-2024

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

KDV Midas dankt de inspecteur voor de nauwkeurig en gedetailleerde wijze waarop dit rapport tot stand is gekomen. Er is veel overleg geweest. Wij betreuren het, vanzelfsprekend, dat we niet op alle punten voldoen aan de door de wet gestelde eisen. We concluderen dat wij het opstarten en draaiende houden van een VE- locatie behoorlijk hebben onderschat. Het kost veel tijd en energie. Wij hebben ons, in eerste instantie, gefocust op het behalen van een erkend VE certificaat voor de medewerkers. Dat is bijna voltooid. Begin volgende maand hebben de medewerkers van De Talentjes een certificaat. Vanaf nu zullen beleidsmedewerker en pedagogisch coach zich richten op de andere onvolkomenheden die in dit rapport zijn gesignaleerd. We zijn wel heel erg blij dat de pedagogische kwaliteit van onze medewerkers zo positief beschreven zijn. Uiteindelijk is dat het belangrijkste doel van kinderopvang, vinden wij. Kinderen hebben recht op een warme, veilige en liefdevolle opvang en dat biedt KDV De Talentjes.

Met vriendelijke groet,

Jens Bremer



023 5474674

Postbus 134, 2100 AC Heemstede

KDV Midas bv KvK 59954973

BSO Midas bv KvK 52883264